

Рассмотрено на
Совете учреждения
Протокол № 1
От «23» 03 2026 г.

Утверждаю
Директор МАУ ДО "ДЭЦ"
городского округа г. Стерлитамак РБ
Н.В. Рахматуллина
Приказ № 43
От "25" 03 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКИЙ ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР" ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД СТЕРЛИТАМАК РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Режим занятий учащихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Детский экологический центр" городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее - Учреждение) разработан на основании :

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федерального Закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей от 4 июля 2014 г. №41.
- Санитарно -эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПин 2.4.2.2821-10, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189.
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2018 г № 196 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Устава МАУ ДО "ДЭЦ" городского округа г. Стерлитамак РБ, утвержденного Постановлением администрации городского округа город Стерлитамак РБ № 1641 от 20.08.2015 г.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Упорядочивание образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, дополнительными общеобразовательными программами, календарным учебным графиком, расписанием занятий Учреждения.

3.2. Организацию образовательного процесса осуществляет администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.3. Продолжительность учебного года:

3.3.1 Начало учебного года с 1 сентября, окончание учебного года - 31 августа.

3.4. Комплектование объединений проводится с 1 по 5 сентября.

3.5. Допускается прием учащихся в течение всего учебного года в зависимости от наполняемости объединений.

3.6. Режим занятий учащихся Учреждения:

3.6.1. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели – 6-ти дневная рабочая неделя.

3.6.2. Начало занятий в объединениях не ранее: 08:00.

3.6.3. Окончание занятий не позднее: 20:00.

3.6.4. В Учреждении при наличии двух и более смен занятий организуется не менее 30-минутный перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений.

3.6.5. Режим занятий учащихся устанавливается расписанием занятий.

3.6.6. Расписание занятий составляется в начале учебного года с учетом требований СанПиН, может корректироваться в течение учебного года. Занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, в том числе в субботу и воскресенье, в каникулярное время. Расписание учебных занятий утверждается директором.

3.6.7. Учебные занятия проводятся в свободное время от занятий в общеобразовательных учреждениях.

3.6.8. Продолжительность учебного часа:

- для учащихся в возрасте 6-8 лет – 30 минут;
- для учащихся, занимающихся в объединениях технической, туристско-краеведческой, естественнонаучной, художественной направленностей от 30- 45 минут согласно СанПиНу.

3.6.9. Перерыв между учебными занятиями – не менее 10 минут для отдыха учащихся и проветривания помещений.

3.7. Продолжительность занятий определяется дополнительной общеобразовательной программой:

- два раза в неделю по 2 учебных часа (программы 144 часа) по муниципальному заданию;
- один раз в неделю по 2 часа (программы по 72 часа) по персонифицированному финансированию.

3.8. Рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни не более 3 академических часов в день, в выходные и в каникулярные дни - не более 4 академических часов и индивидуальные занятия не более 2 часов в неделю в зависимости от направленности объединения.

3.9. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам.

3.10. Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуется и проводится в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

3.11. Работа педагога дополнительного образования определяется расписанием занятий.

3.12. Изменения в расписании занятий допускаются по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и другое) только по согласованию с администрацией.

3.13. При возникновении форс-мажорных ситуаций: в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха работа объединений и педагогов дополнительного образования определяется по согласованию с администрацией и регламентируется приказом директора Учреждения.

3.14. Элементарной структурной единицей Учреждения является группа учащихся .

3.15. Обучение организуется на добровольных началах.

3.16. Деятельность учащихся осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях (группах).

3.17. Каждому учащемуся Учреждения предоставляется возможность посещать одновременно несколько объединений.

3.18. Запрещается удаление учащихся во время занятий, применение морального и физического воздействия на учащихся.

3.19. Разрешается переход учащихся из одного объединения в другое (при наличии мест и желания ребенка и его родителей (законных представителей)).

3.20. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя.

3.21. Педагогам Учреждения категорически запрещается впускать в учебные аудитории посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения.

4. ЗАНЯТОСТЬ УЧАЩИХСЯ В ПЕРИОД КАНИКУЛ

4.1. Учреждение организует работу с учащимися в течение календарного года в соответствии с планом работы учреждения.

4.2. В период школьных каникул объединения могут работать по измененному расписанию учебных занятий с основным или переменным составом, индивидуально с применением различных форм обучения.

4.3. В каникулярное время Учреждение может организовывать конкурсы, выставки, фестивали, научно-исследовательские экспедиции, экскурсии, и т.п.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Режим занятий учащихся принимается на Совете учреждения и утверждается директором.

5.2. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

5.3. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) Устава Учреждения в части, затрагивающей организацию и осуществление режима занятий учащихся, настоящее Положение может быть изменено (дополнено).